



VILNIAUS KOLEGIJOS DARBO TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2018-12-26 Nr. DT- 5
Vilnius

Posėdis įvyko 2018-12-22

Posėdžio pirmininkas - Marius Brazdauskas

Posėdžio sekretorius - Donatas Raščius

Posėdžio dalyviai: Kristina Blaževičienė, dr. Mindaugas Liogys, Ingrida Galkauskienė, Arvydas Kerbelis, Valdas Grenda, Kristina Žukienė, Dalė Neverbickaitė.

DARBOTVARKĖ:

I. Vilniaus kolegijos Darbo tvarkos taisyklių projekto vertinimas.

II. Darbo tarybos sekretoriaus rinkimai.

III. 2018 09 27 Vilniaus kolegijos Agrotechnologijų fakulteto darbuotojų prašymo analizės rezultatų apibendrinimas.

I. SVARSTYTA: Vilniaus kolegijos Darbo tvarkos taisyklių projekto vertinimas.

Darbo tarybos pirmininkas pateikia Vilniaus kolegijos Darbo tvarkos taisyklių projektą vertinimui. Tarybos nariai teikia siūlymus (pabraukta):

1. 6. Kolegijoje galioja darbo laiko norma, neįskaitant viršvalandžių, lygi 40 darbo valandų per savaitę, nebent kitaip numato teisės aktai ar darbo sutarties šalių susitarimas. Darbo laiko režimą vienam ar keliems darbuotojams (darbuotojų grupei), nustato darbdavys, nustatydamas vieną iš Darbo kodekso 113 str. 2 d. numatytų darbo laiko režimo rūšių. Jeigu nenustatyta kitaip, Kolegijos darbuotojai dirba penkias darbo dienas su dviem poilsio dienomis per savaitę. Jeigu tam tikrai darbuotojų grupei ar konkrečiam darbuotojui nenustatyta kitaip, kolegijoje dirbama tokiu darbo laiko režimu: pirmadienį, antradienį, trečiadienį ir ketvirtadienį dirbama nuo 7 val. 30 min. iki 16 val. 15 min., o penktadienį – nuo 7 val. 30 min. iki 15 val. Pietų pertrauka – nuo 12 val. iki 12 val. 30 min.
2. 9. Siekiant užtikrinti studijų proceso organizavimo kokybę, studijas organizuojantiems ir aptarnaujantiems darbuotojams (skyrių vedėjams, vadybininkas, kompiuterių centro, bibliotekų ir kitiems darbuotojams), taip pat kitiems darbuotojams, kurių darbo sutartyse tai numatyta – taikomas laisvas darbo grafikas. Apskaitinis laikotarpis – 1 mėnuo. Dirbant pagal suminę darbo laiko apskaitą laikomasi Darbo kodekso 115 straipsnyje ir kitose normose nustatytų taisyklių.
3. 16.6. reikalauti administracijos padengti kvalifikacijos tobulinimo kursų išlaidas;“
4. Darbo tvarkos taisyklių III skyriaus (Darbuotojų teisės) 16 straipsnį papildyti. Darbuotojai turi teisę:
 - 16.8. į privatų gyvenimą, asmens duomenų apsaugą;
 - 16.9. į šeimyninių įsipareigojimų gerbimą;

- 16.10. į profesinį tobulėjimą;
 - 16.11. į darbo priemones, reikalingas darbo funkcijoms vykdyti;
 - 16.12. prašyti nustatyti ne visą darbo laiką;
 - 16.13. siūlyti keisti darbo sutarties sąlygas;
 - 16.14. sustabdyti darbo sutarties vykdymą, jei jam du mėnesius iš eilės nemokamas atlyginimas;
 - 16.15. prašyti dirbti nuotoliniu būdu;
 - 16.16. į išlaidų komandiruotės metu kompensavimą;
 - 16.17. skųsti darbo ginčų komisijai darbdavio netinkamai nustatytą darbo normą;
 - 16.18. į saugias ir sveikas darbo sąlygas;
 - 16.19. veikti per atstovus;
 - 16.20. į informavimą ir konsultavimą;
 - 16.21. skųsti darbdavio priimtus sprendimus;
 - 16.22. prašyti komensuoti papildomomis atsotogų dienomis už darbą švenčių ir poilsio dienomis;
 - 16.23. kitas teisės aktuose nustatytas teises.
5. 17.14. nedelsiant informuoti savo tiesioginį vadovą arba kitą atsakingą asmenį, jei negali laiku atvykti arba negali visai atvykti į darbą ir nurodyti vėlavimo ar neatvykimo į darbą priežastį.
6. 17.15. pranešti savo tiesioginiam vadovui arba kitam atsakingam asmeniui ne vėliau kaip kitą dieną apie savo laikiną nedarbingumą, o padalinio vadovas arba kitas atsakingas asmuo apie darbuotojo laikiną nedarbingumą privalo informuoti Personalo skyriaus ir Finansų ir apskaitos skyriaus darbo užmokesčio grupės darbuotojus;
7. 17.16. Vilniaus kolegijos vardu teikti ~~bet kokią~~ informaciją valstybinių institucijų pareigūnams, žiniasklaidai tik su Kolegijos vadovo ar įgalioto asmens leidimu ~~ir tik suderintą bei teisingą informaciją~~;
8. 27.4. straipsnio dalį šalinti.
9. 55. Fakulteto dekanas ar bendrabučių valdytojas, susipažinęs darbo pareigų pažeidimo medžiaga, turi priimti sprendimą dėl tolesnės pažeidimo nagrinėjimo eigos: jis turi teisę nutraukti tolesnį pažeidimo nagrinėjimą arba per tris darbo dienas teikti Kolegijos direktoriui siūlymą spręsti dėl darbuotojo padaryto darbo pareigų pažeidimo.
10. 61.9. straipsnio dalį šalinti.
11. 61.16. straipsnio dalį šalinti.
12. 78. Darbuotojams savo funkcijoms vykdyti duodami raktai nuo auditorijų, Kolegijos patalpų bei darbo kabineto. Perduoti raktus kitiems asmenims draudžiama. Darbuotojas, praradęs auditorijos, patalpų ar darbo kabineto durų raktą, privalo nedelsiant informuoti apie tai savo tiesioginį vadovą arba kitą atsakingą asmenį.
- Balsavimo rezultatai: už – 9 (devyni), prieš – 0 (nulis).
- NUTARTA: Vilniaus kolegijos Darbo tvarkos taisyklių projekto siūlomoms pataisoms pritarti.

II. SVARSTYTA: Darbo tarybos sekretoriaus rinkimai.

Kandidatu į Darbo tarybos sekretoriaus pareigas siūloma Darbo tarybos narė Kristina Žukienė.

Balsavimo rezultatai: už – 9 (devyni), prieš – 0 (nulis).

NUTARTA: Darbo tarybos sekretoriumi išrinkta Darbo tarybos narė Kristina Žukienė.

III. SVARSTYTA: 2018 09 27 Vilniaus kolegijos Agrotechnologijų fakulteto darbuotojų kolektyvinio prašymo analizės rezultatų apibendrinimas.

Darbo tarybos pirmininkas M. Brazdauskas ir narys A. Kerbelis Darbo tarybą supažindina su Vilniaus kolegijos Agrotechnologijų fakulteto darbuotojų kolektyvinio prašymo analizės aplinkybėmis ir gautais rezultatais. Darbo tarybos pirmininkas siūlo Darbo tarybai Vilniaus kolegijos Agrotechnologijų fakulteto darbuotojų kolektyvinį prašymą laikyti išnagrinėtu.

Balsavimo rezultatai: už – 9 (devyni), prieš – 0 (nulis).

NUTARTA: Vilniaus kolegijos Agrotechnologijų fakulteto darbuotojų 2018 09 27 d. kolektyvinis prašymas laikomas išnagrinėtu.

Posėdžio pirmininkas

Marius Brazdauskas

Posėdžio sekretorius

Donatas Raščius